

Alle rot hinterlegten Felder immer ausfüllen!

Bitte beachten Sie, dass bei entsprechender Falzung des Blattes diese Anschrift bei Verwendung einer Fensterbriefhülle im Fenster sichtbar ist.

Landeshauptstadt Düsseldorf  
Amt für Einwohnerwesen  
Kommunale Ausländerbehörde  
Willi-Becker-Allee 7

40227 Düsseldorf

↩ Rücksendung  
bitte an diese  
Anschrift

**Portoersparnis**

Anträge, Briefe und Eingaben können – versehen mit der Anschrift des Empfängers – in die Briefkästen **jeder städtischen Dienststelle** (z. B. Ämter, Bürgerbüros, Zweigstellen des Sozialamtes, Friedhöfe, Zweigstellen der Stadtbüchereien) geworfen werden. Dieses Verfahren eignet sich allerdings **nicht für fristgebundene Eingaben**. Für Schreiben zur Wahrung einer Frist steht der Nachtbriefkasten im Stadthaus, Mühlenstraße 29, (Altstadt, Nähe U-Bahnhof Heinrich-Heine-Allee), zur Verfügung.

**Telefax 02 11. 89-2 90 36**

## Terminvergabe bei der Kommunalen Ausländerbehörde

Familienname, Vorname		Geburtsdatum	
Anschrift (Straße, Haus-Nr.)		(Postleitzahl, Ort)	
angemeldet bei der Meldebehörde <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		Staatsangehörigkeit	
und folgende Familienangehörige			
<input type="checkbox"/> Ehe- oder Lebenspartnerin/Lebenspartner		<input type="checkbox"/> minderjähriges Kind/minderjährige Kinder	
<b>Terminwunsch</b>		<b>Alternativ Terminwunsch</b>	
Datum	Uhrzeit	Datum	Uhrzeit
<b>Ich möchte folgendes bei der Kommunalen Ausländerbehörde erledigen</b>			
<input type="checkbox"/> Aufenthaltsgenehmigung/Erstantrag	<input type="checkbox"/> Aufenthaltsgenehmigung/Verlängerungsantrag	<input type="checkbox"/> Passersatz	<input type="checkbox"/> Einreiseangelegenheit
Ablaufdatum der Aufenthaltsgenehmigung, des Visums oder des Passersatzes (Datum) ⇨			
<input type="checkbox"/> Einbürgerung/Neuantrag	<input type="checkbox"/> Einbürgerung/laufendes Verfahren	<input type="checkbox"/> Asylverfahren	<input type="checkbox"/> sonstiger Grund
Mitteilung zu sonstiger Grund			
<b>Wie möchten Sie die Bestätigung Ihres Termins erhalten?</b>			
<input type="checkbox"/> per E-Mail	<input type="checkbox"/> per Telefax	<input type="checkbox"/> per Telefon	
<input type="checkbox"/> schriftlich an folgende Adresse (Straße, Haus-Nr.)		(Postleitzahl, Ort)	

**Wird von der  
↩ Kommunalen Ausländerbehörde ausgefüllt!**

Ihr Termin wird bestätigt.

Ihr Termin ist am

Datum

Uhrzeit

**Ihre Kommunale Ausländerbehörde**