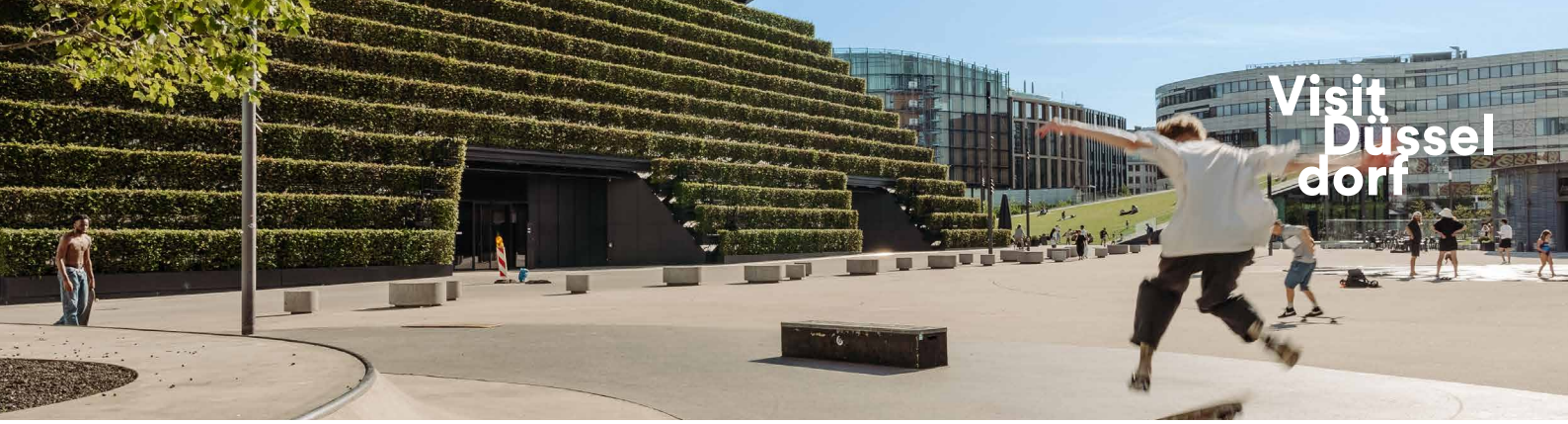

Wir suchen ab sofort eine engagierte Persönlichkeit als

Manager*in Fahnenlager / Logistik (m/w/d) in der Abteilung Travel Services in Teilzeit (20 Std./Woche)

Inmitten der lebendigen Atmosphäre Düsseldorfs, das für seine Vielfalt, Kreativität und Gastfreundschaft bekannt ist, heißen wir Sie herzlich bei Visit Düsseldorf willkommen. Bei uns gestalten Sie nicht nur aktiv die Tourismuslandschaft, sondern inspirieren Besucher*innen und tragen dazu bei, unvergessliche Erlebnisse in unserer wundervollen Stadt zu erschaffen. Ihr Engagement und Ihr Tatendrang helfen dabei, Menschen aus aller Welt nachhaltig von unserer inspirierenden Metropole zu begeistern. Werden Sie Teil unseres engagierten Teams und gestalten Sie gemeinsam mit uns die Zukunft des Tourismus in Düsseldorf. Wir freuen uns auf Sie!

Sie als Teil von Visit Düsseldorf

Die Abteilung Travel Services ist die Ansprechpartnerin für Privatreisende und Gruppen, die nach Düsseldorf kommen möchten oder bereits hier sind. Wir entwickeln Stadtführungen, führen diese durch und beraten telefonisch oder vor Ort in unserer Tourist-Information zu unseren touristischen Leistungen. Wir bieten Leistungen wie Führungen, Souvenirs und City-Cards zum Erwerb an. Außerdem gehört das Lager von Visit Düsseldorf zu unserem Team.

Wir suchen ab sofort eine/n engagierte/n Manager*in Fahnenlager / Logistik. In Ihrer Rolle bringen Sie Service- und Dienstleistungsbereitschaft, Erfahrung in der Logistik und eine gute Kenntnis von Düsseldorf und Umgebung mit. Sie sind ein Teamplayer und haben Lust uns in der Logistik zu unterstützen? Dann würden wir Sie gerne kennenlernen.

Was Sie bei uns machen

- ✓ Mitarbeit im Fahnenlager mit den dazu gehörigen Tätigkeiten
- ✓ Erstellung von Kostenvoranschlägen für Beflaggungsmaßnahmen gemäß Entgeltrichtlinie
- ✓ Einkauf von Fahnen und Masten
- ✓ Bearbeitung der Bestellungen, ggf. Ortsbegehung und Klärung mit Genehmigungsstellen, ggf. Beauftragung von Subunternehmer*innen im Vertretungsfall
- ✓ Beflaggungsfahrten mit Lkw und Anhänger, Auf- und Abbau von Fahnenmasten, Fahnen hissen und einholen
- ✓ Kommissionierung, Ausgabe und Rücknahme von Fahnen und Fahnenmasten
- ✓ Waschen, Mangeln, Falten, Einsortieren von Fahnen
- ✓ Erstellung von Rechnungen
- ✓ Inventur sowie Buchungen zur Inventur
- ✓ Materialbestellungen, Kommissionierung, Erstellung von Lieferscheinen und Rechnungen, Konfektion und Versand
- ✓ Lieferfahrten mit Kleintransporter für die Tourist-Informationen, für Veranstaltungen, Museen und Partner*innen sowie Postfahrten
- ✓ Nachbestellungen, Kommissionierung und Versand von Souvenirs
- ✓ Veranlassung von Reparaturen und Hauptuntersuchungen (TÜV) der Kraftfahrzeuge
- ✓ Beantragung von Sondergenehmigungen (Parken)

Was Sie mitbringen

- ✓ Berufserfahrung in der Logistik wünschenswert, Quereinsteiger willkommen
- ✓ Service- und Dienstleistungsbereitschaft
- ✓ Gute Ortskenntnisse von Düsseldorf und Umgebung
- ✓ Sehr gute Deutschkenntnisse
- ✓ Englisch-Kenntnisse in Wort und Schrift von Vorteil
- ✓ Teamgeist und herzliches Wesen
- ✓ Flexibilität (Wochenendarbeit und die Bereitschaft kurzfristig einzuspringen)
- ✓ Körperliche Belastbarkeit
- ✓ Handwerkliches Geschick
- ✓ Gute EDV-Kenntnisse
- ✓ Führerscheinklasse B erforderlich, Führerscheinklasse C1/C1E von Vorteil

Was wir Ihnen bieten

- ✓ Spannende und abwechslungsreiche Tätigkeiten in einer modernen Tourismusorganisation, inmitten der Landeshauptstadt Düsseldorf
- ✓ Arbeiten an unserem Standort im Düsseldorfer Hafen, im größten Fahnenlager Deutschlands
- ✓ Mitarbeit in einem offenen, hilfsbereiten und sympathischen kleinen Team
- ✓ Eine Unternehmenskultur, in der Mitgestaltung gewünscht ist und Arbeiten wirklich Spaß macht
- ✓ Attraktive Zusatzleistungen

Über uns

Als Visit Düsseldorf wirbt die Düsseldorf Tourismus GmbH weltweit für das Reiseziel Düsseldorf. Gemeinsam mit Partner*innen aus Politik, Wirtschaft und Gesellschaft verfolgen wir das Ziel, den Düsseldorf-Tourismus weiterzuentwickeln und zukunftsfähig aufzustellen.

Wir sind eine moderne städtische Tourismusorganisation in einem Büro direkt am Carlsplatz in der Düsseldorfer Altstadt – inspirierend, dynamisch, heimatverliebt. Sie erwartet ein angenehmes Arbeitsumfeld, das Ihnen den Einstieg durch eine tatkräftige Einarbeitung erleichtert.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins richten Sie bitte bis zum 15.03.2024 an:

Düsseldorf Tourismus GmbH
Heidrun Ranz, Head of Travel Services
bewerbungen@visitduesseldorf.de

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Hinweis zum Datenschutz:
Die Sicherheit Ihrer Daten und die Transparenz über ihre Verwendung liegen uns sehr am Herzen. Wir verwenden Ihre Daten ausschließlich für den Bewerbungsvorgang.
Unsere Datenschutzhinweise finden Sie hier: www.duesseldorf-tourismus.de/datenschutzerklaerung